

ACADÉMIE DE LYON

BREVET D'ETUDES PROFESSIONNELLES Maintenance des Véhicules et des Matériels

Dominante : **MOTOCYCLE**

SESSION 2007

Épreuve :

- EP3-1** : Intervention sur véhicule.
- EP3-2.1** : Contrôles et mesures.
- EP3-2.2** :

Nom du Candidat : _____ Prénom du candidat : _____

N° du candidat : _____

Etablissement lycée professionnel : _____

Etablissement CFA : _____

MODE DE VALIDATION :

(cocher la case correspondante)

Épreuve ponctuelle terminale.

Épreuve par Contrôle en Cours de Formation.

NOTA : Ce dossier (complet) devra être conservé par l'établissement jusqu'à la session suivante, il devra être disponible le jour du jury et pourra être communiqué à l'autorité rectoriale à sa demande.

Ce dossier servira de support lors de la commission de suivi des C.C.F.

ACADEMIE DE LYON		Session 2007		SUJET
Examen : B.E.P MVM		Dominante : Motocycles		Code : 510-25203 R
Epreuve : EP3 – Contrôle - Maintenance		Durée de l'épreuve	6 h	Page 1 sur 8
1 ^{ère} partie : Intervention sur véhicule		Durée de la partie	3 h	
			Coefficient Epreuve : 8	
			Coefficient Partie : 4	

MISE EN SITUATION

1 - Description de la situation d'évaluation :

Suite au diagnostic effectué par le réceptionnaire, vous devez remettre en état le système d'embrayage de la moto.

2- Matériel et documentation fournis au candidat :

Documentation ressource	Outillage & matériel	Documents réponses
<p>Carte grise du véhicule.</p> <p>Documents techniques relatifs au véhicule à remettre en état.</p>	<p>Outillage classique</p> <p>1 table élévatrice</p> <p>1 clé dynamométrique</p> <p>Outillage spécifique pour le démontage des embrayages</p> <p>1 calibre à coulisse à becs dégagés</p> <p>1 réglet</p> <p>1 contrôleur de liquide de frein</p> <p>Pièces et consommables adaptés à l'intervention.</p> <p>Bidon de récupération de huile de frein</p>	<p>Feuilles</p> <p>4/8 et 6/8</p>

PREFECTURE RHONE

N° IMMATRICULATION

DATE

DATE DE 1^{ère} MISE
EN CIRCULATION

/ /

/ /

NOM
PrénomsNOM
d'usageDOMICILE
COMMUNE

GENRE

MARQUE

TYPE

N° dans la série du TYPE

CARROSSERIE

EN.

PUISS.

PL. ass.

LARG.

SURF

POIDS
T.C.POIDS
à vide

POIDS T.R.

Br.(dBA)

Rég. mot. (tr/mn)

Date et

N° CERTIFICAT PRECEDENT

NEUF

DROITS PAYES SUR ETAT

TAXES REGION

TAXE PARAFISC.

TOTAL

DATES VISITES TECHNIQUES (Application des articles R. 117-a à R. 122 du code de la route)

ACADEMIE DE LYON

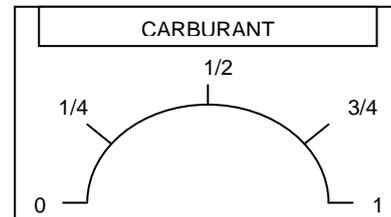
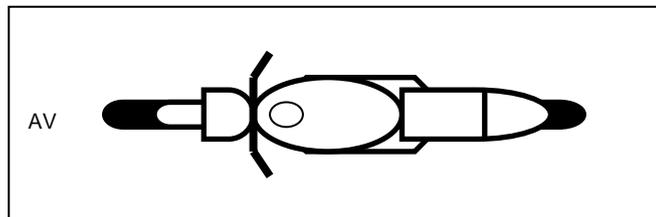
Date :/...../.....

Centre d'examen : Candidat N° / Nom :

ORDRE DE REPARATION

N° OR	Marque du véhicule
Nom du client	Modèle du véhicule
Adresse	Type du véhicule
Code postal et ville	Kilométrage véhicule
N° de téléphone	Date de 1^{ère} mise en circulation
Date d'entrée	N° d'immatriculation
Date de sortie prévue	N° Série
Signature du client :	Signature du réceptionnaire

Etat du véhicule lors de la réception



Travaux à réaliser :

TRAVAUX EFFECTUES SUR LE VEHICULE : _____

ANOMALIES CONSTATEES A SIGNALER AU CLIENT : _____

3 - Travail demandé :

Dans le cadre d'une remise en conformité, réalisez l'intervention prévue sur le poste de travail.

Vous devez : (après tirage au sort du poste de travail)

- Complétez les renseignements manquants du contrat de réparation à l'aide du véhicule et de la carte grise.
- Remplacer les pièces d'usure de l'embrayage.
- Remplacer le liquide de commande d'embrayage
- Compléter le document de travail 4/8 et 6/8.
- Effectuer les contrôles avant livraison.
- Rendre compte oralement de votre travail et des contrôles de fin de livraison.

Compétences évaluées : C1.2, C1.4, C2.1, C3.2, C4.1

Compétences évaluées	Le candidat devra être capable de	Critères et indicateurs de performances	Barème
C 1.2 Informier le client et l'entreprise.	C 1.2-1 Compléter le contrat de réparation et la liste des éléments nécessaires à la facturation.	☐ Le contrat de réparation et la liste des éléments nécessaires à la facturation sont correctement renseignés.	1
	C 1.2-2 Rendre compte oralement.	☐ Le compte rendu est clair et précis, il est sans omission.	3
	C 1.2-4 Fournir la liste des éléments et des produits nécessaires à la facturation.	☐ Les éléments nécessaires à la facturation sont indiqués sans omission. ☐ Les documents sont renseignés	2
C 1.4 Restituer le véhicule	C 1.4-1 Signaler les anomalies périphériques constatées.	☐ Le client est informé des anomalies constatées et de leurs conséquences sur la sécurité du véhicule.	1
C 2.1 Préparer l'intervention et organiser le poste de travail	C 2.1-3 Mettre en poste le véhicule, le matériel.	☐ Les règles d'ergonomie, de levage et de manutention et de sécurité sont respectées. ☐ L'intégrité du véhicule, du matériel ou du sous ensemble est respectée.	1
	C 2.1-4 Maintenir en état le poste de travail.	☐ Le poste de travail et les équipements utilisés sont nettoyés, rangés et remis en état. ☐ Les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie sont respectées.	1
C 3.2 Réaliser une intervention	C 3.2-2 Déposer, reposer, des sous-ensembles, des organes.	☐ Le véhicule, l'engin ou le système est remis en conformité. ☐ La méthodologie utilisée respecte les préconisations constructeur. ☐ Les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie sont respectées. ☐ Aucune détérioration n'est constatée.	8
	C 3.2-4 Réaliser les réglages.	☐ Les valeurs de réglages retenues correspondent aux préconisations, ☐ Les réglages effectués sont conformes aux prescriptions. ☐ Les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie sont respectées. ☐ Aucune détérioration n'est constatée.	2
C 4.1 Evaluer la qualité.	C 4.1-1 Contrôle de la qualité de sont intervention.	☐ La qualité de l'intervention est vérifiée. ☐ La fiche d'auto contrôle est renseignée.	1

ACADEMIE DE LYON

Date :/...../.....

Centre d'examen :

Candidat N° / Nom :

Indiquez les couples de serrage ou renseignements des éléments suivant :

Les opérations proposés dans ce tableau sont à réaliser « tout ou partie seulement ; plus si nécessaire » suivant les situations rencontrées. Le candidat n'est pas tenu de respecter l'ordre fourni.

Eléments	Valeur constructeur	Unité
Ecrou de noix d'embrayage		
Vis de compression des ressorts		
Vis de carter		
Vis de purge		
Garde à l'embrayage		

Indiquez les éléments à remplacer lors de l'intervention :

Pièces et fournitures	Référence	Quantité

Effectuez un compte rendu oral des opérations que vous avez réalisées.

Signalez les anomalies constatées au cours de l'intervention dans la zone mise à jour du contrat de réparation

Examen : B.E.P MVM	Dominante : Motocycles	Session : 2007	Code : 510-25203 R
Epreuve : EP3-1 Maintenance			Page 6 sur 8

ACADEMIE DE LYON

Date :/...../.....

Centre d'examen : Candidat N° / Nom :

GRILLE D'ÉVALUATION

Document(s) à compléter par les examinateurs et à transmettre au jury

Compétences

Compétences évaluées	Évaluation				Notes proposées	
	savoir-faire évalués (être capable de)	critères et indicateurs de performances	Niveau - → +			
C 1.2 Informer le client et l'entreprise.	C 1.2-1 Compléter le contrat de réparation et la liste des éléments nécessaires à la facturation.	☐ Le contrat de réparation et la liste des éléments nécessaires à la facturation sont correctement renseignés.				1
	C 1.2-2 Rendre compte oralement.	☐ Le compte rendu est clair et précis, il est sans omission.				3
	C 1.2-4 Fournir la liste des éléments et des produits nécessaires à la facturation.	☐ Les éléments nécessaires à la facturation sont indiqués sans omission. ☐ Les documents sont renseignés				2
C 1.4 Restituer le véhicule	C 1.4-1 Signaler les anomalies périphériques constatées.	☐ Le client est informé des anomalies constatées et de leurs conséquences sur la sécurité du véhicule.				1
C 2.1 Préparer l'intervention et organiser le poste de travail	C 2.1-3 Mettre en poste le véhicule, le matériel.	☐ Les règles d'ergonomie, de levage et de manutention et de sécurité sont respectées. ☐ L'intégrité du véhicule, du matériel ou du sous ensemble est respectée.				1
	C 2.1-4 Maintenir en état le poste de travail.	☐ Le poste de travail et les équipements utilisés sont nettoyés, rangés et remis en état. ☐ Les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie sont respectées.				1
C 3.2 Réaliser une intervention	C 3.2-2 Déposer, reposer, des sous-ensembles, des organes.	☐ Le véhicule, l'engin ou le système est remis en conformité. ☐ La méthodologie utilisée respecte les préconisations constructeur. ☐ Les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie sont respectées. ☐ Aucune détérioration n'est constatée.				8
	C 3.2-4 Réaliser les réglages.	☐ Les valeurs de réglages retenues correspondent aux préconisations, ☐ Les réglages effectués sont conformes aux prescriptions. ☐ Les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie sont respectées. ☐ Aucune détérioration n'est constatée.				2
C 4.1 Evaluer la qualité.	C 4.1-1 Contrôle de la qualité de sont intervention.	☐ La qualité de l'intervention est vérifiée. ☐ La fiche d'auto contrôle est renseignée.				1

Proposition de note non arrondie :

/ 20